

Số: /KH-SNgV

Kon Tum, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng công tác phòng, chống tham nhũng tại Sở Ngoại vụ

Thực hiện Kế hoạch số 909/KH-UBND, ngày 01/4/2022 của UBND tỉnh về thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh Kon Tum, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, người lao động cơ quan về công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN); tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện pháp luật PCTN thuộc phạm vi quản lý; thực hiện tốt quan điểm “không thể”, “không dám”, “không muốn” và “không cần” tham nhũng, góp phần giữ vững ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, phát hiện và xử lý tham nhũng, góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức thực sự trong sạch, có phẩm chất, năng lực, trình độ, có bản lĩnh vững vàng, có dũng khí đấu tranh PCTN; trung thực, liêm chính, chí công vô tư.

2. Yêu cầu.

- Xác định công tác PCTN là một nhiệm vụ chính trị thường xuyên, quan trọng, xuyên suốt trong hoạt động quản lý nhà nước, trong đó công tác phòng ngừa là chính, phải thực hiện kiên trì, liên tục, tích cực, chủ động, có trọng tâm, trọng điểm.

- Thực hiện đồng bộ các biện pháp: Chính trị, tư tưởng, tổ chức, hành chính, kinh tế, hình sự; phòng ngừa là chính, cơ bản, lâu dài và phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách; kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa ở tất cả các lĩnh vực; chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời các hành vi tham nhũng.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nâng cao vai trò, trách nhiệm và tính tiên phong, gương mẫu của

cán bộ, công chức, trước hết là người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN.

- Người đứng đầu cơ quan phải xác định công tác PCTN vừa là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng, cấp bách để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, vừa là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, then chốt của công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng; phải chịu trách nhiệm khi xảy ra tham nhũng tại cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách. Tăng cường thực hiện các biện pháp PCTN, các quy định của pháp luật về PCTN; thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác PCTN; chỉ đạo xử lý kịp thời, nghiêm minh các vụ việc phát sinh phức tạp, dư luận quan tâm theo đúng quy định của pháp luật.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải nêu cao trách nhiệm, gương mẫu, quyết liệt, đi đầu, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN tại cơ quan, đơn vị mình; chủ động phòng ngừa, phát hiện, xử lý các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc chống tham nhũng; công khai kết quả xử lý kỷ luật cán bộ, công chức có sai phạm; chịu trách nhiệm khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị mình phụ trách.

- Hàng năm, căn cứ kết quả công tác PCTN để xác định tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu cơ quan và cán bộ, công chức và là một trong những tiêu chí để đánh giá, quy hoạch, bố trí sắp xếp, đề bạt, bổ nhiệm cán bộ.

2. Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, xây dựng văn hóa không tham nhũng.

- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ, công chức và người lao động về các quan điểm, quy định, nhiệm vụ của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN; trước hết là sự gương mẫu của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

- Công tác tuyên truyền phải chủ động công khai, cung cấp thông tin, định hướng tuyên truyền về PCTN, nhất là về kết quả thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, xử lý cán bộ, công chức vi phạm; đăng tải thông tin người tốt, việc tốt, những cá nhân tiêu biểu trong công tác PCTN; bảo vệ, khen thưởng, động viên những người tích cực, dũng cảm đấu tranh chống tham nhũng; đồng thời xử lý và kiến nghị xử lý nghiêm khắc việc đưa thông tin sai sự thật, vu cáo, bịa đặt, gây hậu quả xấu trong dư luận quần chúng Nhân dân.

- Chủ động lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp, hiệu quả; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN.

- Duy trì thường xuyên chuyên trang, chuyên mục trên Trang TTĐT cơ quan về chủ đề PCTN.

3. Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, kịp thời khắc phục những bất cập, những “khoảng trống”, “kẽ hở” để “không thể tham nhũng”.

3.1. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan: Tổ chức thực hiện công khai minh bạch, đầy đủ, kịp thời, rõ ràng theo quy định những thông tin về tổ chức, hoạt động của cơ quan⁽¹⁾ (trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước), đồng thời chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các phòng thực hiện nghiêm việc công khai minh bạch theo quy định của pháp luật về công khai minh bạch.

3.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn: Thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công phù hợp với quy định hiện hành, đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ; xây dựng tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra trong nội bộ đơn vị về thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp: Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp⁽²⁾. Rà soát, xây dựng, ban hành, sửa đổi các quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp tại cơ quan để làm cơ sở thực hiện, đồng thời thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của công chức.

Tổ chức thực hiện nghiêm túc quy định về tặng quà và nhận quà tặng; đảm bảo không có trường hợp công chức vi phạm.

3.4. Chuyển đổi vị trí công tác của công chức: Xây dựng, ban hành và công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với người có chức vụ, quyền hạn theo thẩm quyền, lập danh sách công chức phải chuyển đổi vị trí công tác theo quy định và triển khai thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo quy định.

Triển khai thực hiện tốt công tác tuyển dụng, bổ nhiệm và bổ nhiệm lại, sử dụng và quản lý công chức.

3.5. Về kê khai tài sản, thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập: Thực hiện nghiêm túc việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập theo Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản thu nhập; đồng thời thực hiện việc xác minh tài sản thu nhập theo đúng quy định của Luật PCTN.

(¹) Trong đó tập trung vào một số lĩnh vực như: tài chính và ngân sách nhà nước; mua sắm công và xây dựng cơ bản; quản lý và sử dụng đất; công tác tuyển dụng cán bộ, công chức...

(²) Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24/4/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 1113/UBND-TH ngày 04/6/2015 của UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26/02/2018 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 21/2018/QĐ/UBND ngày 20/7/2018 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 1526/KH-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh.

3.6. Công tác cải CCHC và ứng dụng KHCN: Triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 4514/KH-UBND ngày 07/12/2020 của UBND tỉnh về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2021; tiếp tục đẩy mạnh cải cách bộ máy theo hướng gọn nhẹ, đủ năng lực hoạt động hiệu quả, hiệu lực; thực hiện tốt Đề án xác định vị trí việc làm, nâng cao chất lượng hoạt động công vụ của đội ngũ công chức.

Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế và chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; tăng cường trao đổi văn bản điện tử và ứng dụng chữ ký số, tiếp tục triển khai ứng dụng các phần mềm dùng chung. Nâng cao chất lượng hoạt động của Trang thông tin điện tử cơ quan; tăng cường số lượng dịch vụ được cung cấp trực tuyến ở mức độ 3 và 4, nhằm đáp ứng nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng.

4.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ: Tăng cường triển khai thực hiện việc tự kiểm tra nội bộ trong cơ quan và các đơn vị trực thuộc; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức thuộc quyền quản lý nhằm chủ động ngăn ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

4.2. Công tác thanh tra, kiểm tra gắn với PCTN: Phối hợp thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra theo quy định, tập trung vào việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm pháp luật, các quy định về PCTN; tăng cường công tác xử lý sau thanh tra; các kết luận thanh tra, kiến nghị, quyết định xử lý được đôn đốc thực hiện nghiêm túc.

4.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng: Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; phối hợp giải quyết triệt để các vụ tố cáo có liên quan đến tham nhũng, có các biện pháp hữu hiệu để, khuyến khích, bảo vệ người tố cáo hành vi tham nhũng.

5. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể cơ quan trong việc thực hiện pháp luật về PCTN.

Phát huy vai trò của của các tổ chức đoàn thể cơ quan trong việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về biểu hiện, tác hại của tham nhũng và trách nhiệm của xã hội trong công tác PCTN; vận động mọi thành viên tham gia giám sát công tác PCTN, ngăn chặn, phát hiện, xử lý kịp thời các vụ việc tham nhũng. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, tạo điều kiện, khuyến khích công chức, người lao động phát hiện, tố giác các hành vi tham nhũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở: Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện tốt các nội dung kế hoạch.

2. Phòng Hành chính – Tổng hợp: Theo dõi, đôn đốc các phòng triển khai thực hiện; đồng thời tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả về UBND tỉnh (*qua Thanh tra tỉnh*) theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- BBT Trang TTĐT cơ quan;
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC

Y Ly Trang