

- Công chức phải thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN gắn với việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 (*khóa XII*) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” trong nội bộ; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” và Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, nâng cao nhận thức về lối sống, đạo đức cho công chức; chú trọng giáo dục về bản lĩnh chính trị, kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, ý thức tự phê bình và phê bình; tự giác trong rèn luyện cần, kiệm, liêm, chính giữ gìn phẩm chất, xây dựng đoàn kết nội bộ.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN.

- Quán triệt, thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, Kết luận, Chương trình, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy và UBND tỉnh về công tác PCTN⁽¹⁾; Luật PCTN năm 2018 và các văn bản pháp luật về PCTN; Kế hoạch số 4331/KH-UBND ngày 19/11/2020 của UBND tỉnh về việc tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Văn bản số 479/UBND-NCXDPL ngày 06/3/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị. Đẩy mạnh tuyên truyền về kết quả tổng kết thực hiện Quyết định số 861/QĐ-TTg ngày 11/7/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN giai đoạn 2019-2021

- Chủ động lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp, hiệu quả; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN.

⁽¹⁾ Nghị quyết Trung ương 3 (*khóa X*) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25 tháng 5 năm 2012 của Ban chấp hành Trung ương khóa XI và Kết luận số 10-KL/TW ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (*khóa X*) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Quy định số 65-QĐ/TW ngày 03 tháng 02 năm 2017 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chỉ đạo, định hướng cung cấp thông tin tuyên truyền PCTN; Kế hoạch số 40-KH/TU ngày 19 tháng 6 năm 2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 2680/KH-UBND ngày 31 tháng 10 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 14-KH/TU ngày 12 tháng 8 năm 2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 91-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10 tháng 01 năm 2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Kế hoạch số 25-KH/TU ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02 tháng 6 năm 2021 của Ban Bí thư Trung ương Đảng “*về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế*”;...

- Duy trì thường xuyên chuyên trang, chuyên mục trên Trang TTĐT cơ quan về chủ đề PCTN.

3. Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan.

3.1. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan: Tổ chức thực hiện công khai minh bạch, đầy đủ, kịp thời, rõ ràng theo quy định những thông tin về tổ chức, hoạt động của cơ quan⁽²⁾ (trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước), đồng thời chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các phòng thực hiện nghiêm việc công khai minh bạch theo quy định của pháp luật về công khai minh bạch.

3.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn: Thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công phù hợp với quy định hiện hành, đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ; xây dựng tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra trong nội bộ đơn vị về thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp: Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp⁽³⁾. Rà soát, xây dựng, ban hành, sửa đổi các quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp tại cơ quan để làm cơ sở thực hiện, đồng thời thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của công chức.

Chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm túc quy định về tặng quà và nhận quà tặng; đảm bảo không có trường hợp công chức vi phạm.

3.4. Chuyển đổi vị trí công tác của công chức: Xây dựng, ban hành và công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với người có chức vụ, quyền hạn theo thẩm quyền, lập danh sách công chức phải chuyển đổi vị trí công tác theo quy định và triển khai thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo quy định.

Triển khai thực hiện tốt công tác tuyển dụng, bổ nhiệm và bổ nhiệm lại, sử dụng và quản lý công chức.

3.5. Về kê khai tài sản, thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập: Thực hiện

(²) Trong đó tập trung vào một số lĩnh vực như: tài chính và ngân sách nhà nước; mua sắm công và xây dựng cơ bản; quản lý và sử dụng đất; công tác tuyển dụng cán bộ, công chức...

(³) Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24/4/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 1113/UBND-TH ngày 04/6/2015 của UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26/02/2018 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 21/2018/QĐ/UBND ngày 20/7/2018 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 1526/KH-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh.

nghiêm túc việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập theo Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản thu nhập; đồng thời thực hiện việc xác minh tài sản thu nhập theo đúng quy định của Luật PCTN.

3.6. Công tác cải CCHC và ứng dụng KHCN: Triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 4514/KH-UBND ngày 07/12/2020 của UBND tỉnh về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2021; tiếp tục đẩy mạnh cải cách bộ máy theo hướng gọn nhẹ, đủ năng lực hoạt động hiệu quả, hiệu lực; thực hiện tốt Đề án xác định vị trí việc làm, nâng cao chất lượng hoạt động công vụ của đội ngũ công chức.

Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế và chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; tăng cường trao đổi văn bản điện tử và ứng dụng chữ ký số, tiếp tục triển khai ứng dụng các phần mềm dùng chung. Nâng cao chất lượng hoạt động của Trang thông tin điện tử cơ quan; tăng cường số lượng dịch vụ được cung cấp trực tuyến ở mức độ 3 và 4, nhằm đáp ứng nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

3.7. Kiểm soát xung đột lợi ích: Trên cơ sở các quy định pháp luật về PCTN và hướng dẫn cụ thể của Bộ, ngành Trung ương có liên quan đến từng lĩnh vực, triển khai các biện pháp kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng.

4.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ: Tăng cường triển khai thực hiện việc tự kiểm tra nội bộ trong cơ quan và các đơn vị trực thuộc; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức thuộc quyền quản lý nhằm chủ động ngăn ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

4.2. Công tác thanh tra, kiểm tra gắn với PCTN: Phối hợp thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra theo quy định, tập trung vào việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm pháp luật, các quy định về PCTN; tăng cường công tác xử lý sau thanh tra; các kết luận thanh tra, kiến nghị, quyết định xử lý được đôn đốc thực hiện nghiêm túc.

4.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng: Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; phối hợp giải quyết triệt để các vụ tố cáo có liên quan đến tham nhũng, có các biện pháp hữu hiệu để, khuyến khích, bảo vệ người tố cáo hành vi tham nhũng.

5. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể cơ quan trong việc thực hiện pháp luật về PCTN.

Phát huy vai trò của của các tổ chức đoàn thể cơ quan trong việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về biểu hiện, tác hại của tham nhũng và trách nhiệm của xã hội trong công tác PCTN; vận động mọi thành viên tham gia giám sát công tác PCTN, ngăn chặn, phát hiện, xử lý kịp thời các vụ việc tham

những. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, tạo điều kiện, khuyến khích công chức, người lao động phát hiện, tố giác các hành vi tham nhũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở: Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện tốt các nội dung kế hoạch.

2. Phòng HC-TH (Văn phòng): Theo dõi, đôn đốc các phòng triển khai thực hiện; đồng thời tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả về UBND tỉnh (*qua Thanh tra tỉnh*) theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- BBT Trang TTĐT cơ quan;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Y Ly Trang